

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
PHÒNG/ĐỘI KK&KTT

Mẫu số:01/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH THEO DÕI NGƯỜI NỘP THUẾ PHẢI NỘP HỒ SƠ KHAI THUẾ
Từ .../.../... đến .../.../...

STT	THÔNG TIN VỀ NNT			THÔNG TIN VỀ HSKT							HSKT KHAI QUA ĐẠI LÝ THUẾ	THÔNG TIN VỀ ĐẠI LÝ THUẾ, HỢP ĐỒNG					
	MST	TÊN NNT	ĐỊA CHỈ	LOẠI THUẾ	KÝ HIỆU MẪU HSKT	TÊN HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	NGÀY BẮT ĐẦU PHẢI NỘP HSKT	NGÀY KẾT THÚC PHẢI NỘP HSKT	TRẠNG THÁI (mở, tạm ngừng, đóng)		MST CỦA ĐẠI LÝ THUẾ	TÊN CỦA ĐẠI LÝ THUẾ	ĐỊA CHỈ CỦA ĐẠI LÝ THUẾ	SỐ HỢP ĐỒNG	THỜI HẠN BẮT ĐẦU HỢP ĐỒNG	THỜI HẠN KẾT THÚC HỢP ĐỒNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1	0100 1009 99	Công ty TNH H A		GTGT	01/GTGT	Tờ khai thuế GTGT	Tháng	20/8/20 07	31/3/20 08	đóng							
				TNDN	01A/TND N	Tờ khai thuế TNDN	Quý	30/7/20 07		mở	x	011001 1222	Công ty tư vấn dịch vụ thuế X	100 Lò Đúc, Hà Nội	1221/H ĐKT	1/1/2011	31/12/20 12
				TNDN	03/TNDN	Tờ khai quyết toán thuế TNDN	Năm	31/3/20 08		mở	x	011001 1222	Công ty tư vấn dịch vụ thuế X	100 Lò Đúc, Hà Nội	1221/H ĐKT	1/1/2011	31/12/20 12

....., ngày.....tháng.....năm.....

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

....., ngày.....tháng.....năm.....

PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

Ghi chú: Cách ghi vào các cột 9, 10, 11 như sau:

- Cột 10 - “Ngày bắt đầu phải nộp HSKT”:

+ Đối với NNT được cấp MST/MSDN mới: là ngày NNT được cấp MST/MSDN

+ Đối với NNT chuyển địa điểm (chuyển đến): là ngày NNT chuyển địa điểm

+ Đối với NNT phát sinh HSKT mới: là ngày bắt đầu phát sinh loại HSKT mới

- Cột 11 – “Ngày kết thúc phải nộp HSKT”:

+ Đối với NNT giải thể, phá sản, chấm dứt hoạt động: là ngày NNT chính thức chấm dứt hoạt động (hoàn thành thủ tục đóng mã số thuế).

+ Đối với NNT bỏ trốn, mất tích, không tìm thấy địa chỉ hoạt động: là ngày cơ quan thuế đóng mã số thuế trên ứng dụng đăng ký thuế (sau khi Bộ phận Kiểm tra xác nhận về tình trạng bỏ trốn, mất tích, không còn tồn tại của NNT).

+ Đối với NNT chuyển địa điểm (chuyển đi): là ngày NNT chuyển địa điểm

+ Đối với NNT tạm ngừng kinh doanh: là thời gian NNT tạm ngừng kinh doanh.

- Cột (12)- “Trạng thái”:

- Trạng thái “mở”: đối với các HSKT của NNT được cấp MST/MSDN mới hoặc đang hoạt động phải nộp cho cơ quan thuế, HSKT mới phát sinh.

- Trạng thái “tạm dừng”: đối với các HSKT của NNT tạm ngừng kinh doanh, NNT ngừng hoạt động đang làm thủ tục đóng mã số thuế, NNT bỏ trốn, mất tích trong trường hợp cơ quan thuế chưa đóng mã số thuế trên ứng dụng đăng ký thuế.

- Trạng thái “đóng”: đối với loại HSKT của NNT đang hoạt động nhưng không còn phát sinh phải nộp HSKT đó cho cơ quan thuế; NNT chuyển sang cơ quan thuế khác quản lý; NNT bị đóng MST trên ứng dụng đăng ký thuế.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
PHÒNG/ĐỘI

Mẫu số: 02/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

SỐ NHẬN HỒ SƠ KHAI THUẾ

Ngày nhận: từ /.../... . đến .../.../.....

STT	NGÀY TIẾP NHẬN	MST	TÊN NNT	KÝ HIỆU MẪU HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	HÌNH THỨC TIẾP NHẬN (trực tiếp tại CQT, qua bưu điện, giao dịch điện tử, khác)	TRẠNG THÁI (chính thức, bổ sung lần...)	CÁC TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM	SỐ TỜ (TRANG) CỦA HỒ SƠ	HSKT ĐÃ QUÉT MÃ VẠCH (đánh dấu X)	GHI CHÚ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
PHÒNG/ĐỘI

Mẫu số: 03/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

BẢNG KÊ TẬP HỒ SƠ KHAI THUẾ

Loại hồ sơ khai thuế:

Kỳ tính thuế: / /

Mã hiệu tập: Số tờ khai trong tập:

STT	KÝ HIỆU MẪU HSKT	NGÀY TIẾP NHẬN	MST	TÊN NNT	TRANG THÁI CỦA HSKT (chính thức, bổ sung lần ...)	SỐ TỜ (TRANG) CỦA HỒ SƠ	HSKT ĐÃ QUÉT MÃ VẠCH (đánh dấu X)	LÝ DO HSKT KHÔNG ĐƯỢC QUÉT MÃ VẠCH
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

..., ngày ... tháng ... năm ...

BỘ PHẬN NHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...

BỘ PHẬN GIAO

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số:04a/QTr-KK.
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH NGƯỜI NỘP THUẾ CHƯA NỘP
HỒ SƠ KHAI THUẾ
Đến ngày....tháng.... năm....

STT	MST	TÊN NNT	SẮC THUẾ	KÝ HIỆU MẪU HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	HẠN NỘP HSKT	HẠN ĐƯỢC GIẢ HẠN NỘP HSKT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số: 04b/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH NGƯỜI NỘP THUẾ KHÔNG NỘP HỒ SƠ KHAI THUẾ TRONG THỜI HẠN 10 NGÀY
Tháng.... năm...

STT	MST	TÊN NNT	SẮC THUẾ	KÝ HIỆU MẪU HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	HẠN NỘP HSKT	HẠN ĐƯỢC GIẢ HẠN NỘP HSKT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
< BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số:04c/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH NGƯỜI NỘP THUẾ KHÔNG NỘP HỒ SƠ KHAI THUẾ QUÁ THỜI HẠN TRÊN 90 NGÀY
Tháng.... năm...

STT	MST	TÊN NNT	SẮC THUẾ	KÝ HIỆU MẪU HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	HẠN NỘP HSKT	HẠN ĐƯỢC GIẢ HẠN NỘP HSKT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số: 05/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH THEO DÕI KẾT QUẢ ÁN ĐỊNH THUẾ ĐỐI VỚI NGƯỜI NỘP THUẾ KHÔNG NỘP
HỒ SƠ KHAI THUẾ
Tháng.... năm...

STT	MST	TÊN NNT	LOẠI THUẾ	KÝ HIỆU MẪU HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	HẠN NỘP HSKT	HẠN ĐƯỢC GIẢ HẠN NỘP HSKT	QUYẾT ĐỊNH ÁN ĐỊNH			NGÀY NỘP HSKT SAU ÂN ĐỊNH	SỐ NGÀY NỘP QUÁ HẠN	QUYẾT ĐỊNH BÃI BỎ QUYẾT ĐỊNH ÁN ĐỊNH	
								SỐ QUYẾT ĐỊNH	NGÀY BAN HÀNH QUYẾT ĐỊNH	SỐ TIỀN THUẾ ÁN ĐỊNH			SỐ QUYẾT ĐỊNH	NGÀY BAN HÀNH QUYẾT ĐỊNH
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số:06/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH THEO DÕI KẾT QUẢ XỬ PHẠT VI PHẠM
ĐỐI VỚI NGƯỜI NỘP THUẾ NỘP HỒ SƠ KHAI THUẾ QUÁ THỜI HẠN QUY ĐỊNH
Tháng.... năm...

ST T	MST	TÊN NNT	SẮC THUẾ	KÝ HIỆU MẪU HSKT	KỲ TÍNH THUẾ	HẠN NỘP HSKT	HẠN ĐƯỢC GIA HẠN NỘP HSKT	NGÀY NỘP HSKT	SỐ NGÀY NỘP QUÁ HẠN	HÌNH THỨC XỬ PHẠT (cảnh cáo, phạt tiền)	NGÀY LẬP BIÊN BẢN VI PHẠM	NGÀY NNT KÝ BIÊN BẢN VI PHẠM	QUYẾT ĐỊNH XỬ PHẠT VI PHẠM PHÁP LUẬT VỀ THUẾ		
													SỐ QUYẾT ĐỊNH	NGÀY BAN HÀNH QUYẾT ĐỊNH	SỐ TIỀN PHẠT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
	Cộng: Số NNT														Cộng tổng số tiền phạt

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
PHÒNG/ĐỘI KK&KT

Mẫu số:07/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

PHIẾU ĐỀ NGHỊ GIẢI QUYẾT

Về việc: <**Xác minh địa điểm trụ sở của NNT**>

Kính gửi: <Phòng Kiểm tra thuế số 1>

Căn cứ các quy định tại Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

Kính đề nghị: <Phòng Kiểm tra thuế số 1> thực hiện <xác minh địa điểm trụ sở của Công ty TNHH X >.

Lý do: <không liên lạc được với NNT để đơn đốc nộp hồ sơ khai thuế qua thư tín và qua số điện thoại theo địa chỉ đã đăng ký với cơ quan thuế>.

Thời hạn trả lời: <5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị này>.

Xin trân trọng cảm ơn và rất mong nhận được sự phối hợp./.

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

Phản ghi kết quả giải quyết:

.....
.....
.....

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

Ghi chú:

- Tùy theo tính chất, phiếu đề nghị có thể chuyển cho bộ phận Kiểm tra thuế, Quản lý ấn chỉ, KK&KT ... để đề nghị phối hợp giải quyết công việc giữa các phòng trong nội bộ cơ quan thuế hoặc giữa các cơ quan thuế với nhau.
- Các chữ in nghiêng trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<PHÒNG/ĐỘI KK&KTT>

Mẫu số:08/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

PHIẾU ĐIỀU CHỈNH NỘI BỘ

Mã số thuế:

Tên NNT:

Kỳ lập bộ: Ngày hiệu lực: .../.../.....

Nội dung điều chỉnh:

Lý do điều chỉnh:

STT	Loại tiền thuế, tiền phạt	Mục	Tiểu mục	Kỳ tính thuế	Số tiền trước khi điều chỉnh	Số tiền điều chỉnh	Số tiền sau khi điều chỉnh
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

..., ngày ... tháng ... năm ...

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

Lưu ý: mẫu này chỉ làm căn cứ để điều chỉnh, khi thực hiện điều chỉnh trên ứng dụng phải điều chỉnh vào đúng chức năng đã nhập sai.

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO
Về việc tình trạng kê khai thuế của NNT chuyển cơ quan thuế quản lý

Căn cứ Thông báo chuyển cơ quan thuế quản lý và tình hình nộp hồ sơ khai thuế của NNT <Tên NNT, mã số thuế> đến ngày tháng ... năm..., <Tên cơ quan thuế nơi NNT chuyển đi> thông báo tình hình nộp hồ sơ khai thuế của NNT đến thời điểm chuyển đi như sau:

Hồ sơ khai thuế phải nộp		Kỳ tính thuế	Trạng thái (Nộp chậm chưa xử lý/Chưa nộp)	Tình hình vi phạm nộp hồ sơ khai thuế (nếu có)	Đề nghị tiếp tục xử lý
Tên hồ sơ	Ký hiệu				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Đề nghị cơ quan thuế nơi NNT chuyển đến tiếp tục theo dõi, đôn đốc NNT nộp hồ sơ khai thuế kể từ ngày ... tháng ... năm và thực hiện xử lý vi phạm hành chính thuế đối với hồ sơ khai thuế chậm nộp, chưa nộp nói trên của NNT (nếu có)/.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO

Về việc chuyển đổi phương pháp tính thuế giá trị gia tăng của NNT

Căn cứ văn bản đề nghị chuyển đổi phương pháp tính thuế giá trị gia tăng (GTGT) của NNT
<Tên NNT, mã số thuế>.

Xét điều kiện thực hiện và cam kết của NNT.

Cơ quan thuế thông báo chấp nhận/ không chấp nhận đề nghị chuyển đổi phương pháp tính thuế GTGT của NNT sang phương pháp <ghi tên phương pháp tính thuế GTGT được chuyển đổi> kể từ ngày ... tháng... năm....

(1) Trong trường hợp chấp nhận chuyển đổi phương pháp tính thuế GTGT của NNT thì ghi: Đề nghị <tên người nộp thuế> nộp số thuế GTGT là vào NSNN (hoặc NNT được chuyển số thuế GTGT còn nộp thừa là ... để thanh toán cho số thuế GTGT phải nộp của kỳ kê khai tiếp theo). Đồng thời, NNT phải thực hiện thanh quyết toán tình hình sử dụng hoá đơn theo phương pháp tính thuế GTGT trước khi chuyển đổi với cơ quan thuế trước thời hạn .../.../....

(2) Trong trường hợp không chấp nhận chuyển đổi phương pháp tính thuế GTGT của NNT thì ghi: Lý do: <NNT không thực hiện tốt chế độ lưu giữ sổ sách kế toán và hoá đơn chứng từ>.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ. Chọn trường hợp 1 hoặc 2 theo kết quả xử lý đề nghị chuyển đổi phương pháp tính thuế GTGT của NNT.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc yêu cầu chuyển đổi phương pháp tính thuế giá trị gia tăng

Căn cứ tình hình thực hiện khai thuế, tính thuế và chấp hành các quy định của Luật quản lý thuế và Luật thuế Giá trị gia tăng của NNT.

Cơ quan thuế yêu cầu NNT <Tên NNT, mã số thuế> chuyển đổi phương pháp tính thuế Giá trị gia tăng (GTGT) sang phương pháp kể từ ngày... tháng... năm....

Lý do: <NNT không thực hiện tốt chế độ lưu giữ sổ sách kế toán và hoá đơn chứng từ>.

Yêu cầu <tên người nộp thuế> nộp số thuế Giá trị gia tăng là đồng Việt Nam vào NSNN (hoặc NNT được chuyển số thuế Giá trị gia tăng còn nộp thừa là ... để thanh toán cho số thuế Giá trị gia tăng phải nộp của kỳ kê khai tiếp theo). Đồng thời, NNT phải thực hiện thanh quyết toán tình hình sử dụng hoá đơn thuế GTGT với cơ quan thuế trước thời hạn/..../....

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc chấm dứt nộp hồ sơ khai thuế qua đại lý thuế

Căn cứ theo quy định của Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

Cơ quan thuế yêu cầu NNT <Tên NNT, mã số thuế> chấm dứt việc nộp hồ sơ khai thuế qua đại lý thuế là <tên đại lý thuế>, mã số thuế <mã số thuế của đại lý thuế>. Thời hạn thực hiện bắt đầu kể từ ngày.../.../...

Lý do: <Hợp đồng kinh doanh dịch vụ làm thủ tục về thuế giữa NNT và đại lý thuế đã hết hiệu lực>.

Yêu cầu <Tên người nộp thuế> thực hiện nộp hồ sơ khai thuế cho cơ quan thuế theo đúng qui định của Luật QLT.

Nếu quá hạn nộp hồ sơ khai thuế theo quy định, NNT sẽ bị xử lý vi phạm hành chính thuế theo qui định tại Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

NNT cần biết thêm chi tiết xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc cung cấp thông tin thực hiện nghĩa vụ thuế

Căn cứ Luật Quản lý thuế và pháp luật thuế hiện hành.

Cơ quan thuế thông báo thông tin liên quan đến việc khai thuế, nộp thuế của NNT <Tên NNT, mã số thuế> cụ thể như sau:

Loại thông tin	Chi tiết thông tin	Thời gian có hiệu lực
Sắc thuế phải nộp		
Phương pháp tính thuế		
Tỷ lệ giá trị gia tăng trên doanh thu tính thuế của NNT để thực hiện tính thuế, khai thuế		
MLNSNN của NNT		
...		

NNT cần biết thêm chi tiết xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc yêu cầu NNT giải trình, điều chỉnh hồ sơ khai thuế

Căn cứ hồ sơ khai thuế <tên mẫu hồ sơ khai thuế, số hiệu mẫu hồ sơ khai thuế>, kỳ tính thuế <kỳ tính thuế> của NNT <Tên NNT, mã số thuế> đã nộp cho cơ quan thuế ngày .../.../....

Cơ quan thuế yêu cầu NNT kiểm tra lại các số liệu đã kê khai như sau:

Tên chỉ tiêu	Mã chỉ tiêu	Số liệu NNT đã kê khai	Số kiểm tra của cơ quan thuế	Số chênh lệch
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

NNT cần biết thêm chi tiết xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung trong dấu <> chỉ là ví dụ.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc điều chỉnh số liệu trên hồ sơ khai thuế

Căn cứ hồ sơ khai thuế <tên mẫu hồ sơ khai thuế, số hiệu mẫu hồ sơ khai thuế>, kỳ tính thuế <kỳ tính thuế> của NNT <Tên NNT, mã số thuế> đã nộp cho cơ quan thuế ngày .../.../....

Căn cứ Thông báo yêu cầu giải trình, điều chỉnh hồ sơ khai thuế ngày .../.../....

Cơ quan thuế thông báo về việc điều chỉnh số liệu trên hồ sơ khai thuế theo số liệu kiểm tra của cơ quan thuế như sau:

Tên chỉ tiêu	Mã chỉ tiêu	Số liệu NNT đã kê khai	Số điều chỉnh của cơ quan thuế	Số chênh lệch
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Đề nghị NNT hạch toán lại theo số liệu điều chỉnh của cơ quan thuế.

NNT cần biết thêm chi tiết xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO

**Về việc không chấp nhận hồ sơ khai thuế điều chỉnh,
bổ sung của người nộp thuế**

Căn cứ hồ sơ khai thuế điều chỉnh, bổ sung của <Tên loại thuế, số hiệu mẫu hồ sơ khai thuế> cho kỳ tính thuế <kỳ tính thuế> của NNT <Tên NNT, mã số thuế> đã gửi cơ quan thuế ngày .../.../..., cơ quan thuế không chấp nhận số liệu khai điều chỉnh, bổ sung của NNT.

Lý do: NNT thuộc diện thanh tra, kiểm tra theo Quyết định số ... ban hành ngày .../.../... của <tên cơ quan thuế>.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú:

- Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc điều chỉnh số tiền phạt nộp chậm của người nộp thuế

(1) Căn cứ số tiền phạt nộp chậm tại <hồ sơ khai điều chỉnh, bổ sung <Tên loại thuế> của kỳ tính thuế <kỳ tính thuế> NNT <tên NNT, mã số thuế> đã gửi cơ quan thuế ngày .../.../....

Hoặc, (2) Căn cứ thông báo phạt nộp chậm số.. ngày.../.../.... của <tên cơ quan thuế ban hành thông báo>.

Cơ quan thuế thông báo điều chỉnh số tiền phạt nộp chậm NNT phải nộp tăng thêm (+)/giảm đi (-) là: đồng

Lý do điều chỉnh:

(1) NNT chưa tính phạt nộp chậm do khai điều chỉnh, bổ sung làm tăng số thuế phải nộp theo quy định của Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

Hoặc, (2) Cơ quan thuế tính sai số tiền phạt nộp chậm của NNT.

Yêu cầu người nộp thuế hạch toán điều chỉnh số tiền phạt nộp chậm nói trên vào sổ sách kế toán và nộp ngay số tiền phạt nộp chậm còn thiếu (nếu có) vào tài khoản thu NSNN số.... tại Kho bạc Nhà nước theo cấp..., chương..., loại ..., khoản .., mục ..., tiểu mục

Nếu NNT không nộp đủ số tiền phạt nộp chậm nêu trên trước thời hạn/..../.... sẽ bị xử lý theo quy định của Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ. Chọn trường hợp 1 hoặc 2 theo lý do điều chỉnh số tiền phạt nộp chậm do NNT khai bổ sung hay do CQT nhầm lẫn, sai sót.

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc gia hạn nộp hồ sơ khai thuế của NNT

Căn cứ Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

Sau khi xem xét đề nghị gia hạn nộp hồ sơ khai thuế của NNT <Tên NNT, mã số thuế> nộp ngày.../.../....

Cơ quan thuế thông báo chấp nhận/ không chấp nhận gia hạn nộp hồ sơ khai thuế của NNT đối với các loại hồ sơ khai thuế sau:

1) <Tên hồ sơ khai thuế>, <Kỳ tính thuế>

2) <Tên hồ sơ khai thuế>, <Kỳ tính thuế>

(1) Nếu chấp nhận thì ghi: NNT được gia hạn nộp hồ sơ khai thuế đến .../.../.... Hết thời hạn gia hạn, NNT không nộp hồ sơ khai thuế đầy đủ, đúng quy định sẽ bị xử phạt vi phạm hành chính thuế theo quy định của Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

(2) Nếu không chấp nhận thì ghi: Lý do : <NNT không đủ điều kiện được gia hạn nộp hồ sơ khai thuế theo quy định tại điều ... của Luật Quản lý thuế>.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ. Chọn trường hợp 1 hoặc 2 theo kết quả xử lý đề nghị gia hạn nộp hồ sơ khai thuế của NNT

THƯ NHẮC NỘP HỒ SƠ KHAI THUẾ

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Cơ quan thuế đề nghị NNT <Tên NNT, mã số thuế> lập và nộp hồ sơ khai thuế kỳ này đúng thời hạn quy định để đảm bảo quyền lợi theo pháp luật của người nộp thuế. Các hồ sơ khai thuế phải nộp kỳ này của người nộp thuế như sau:

Số TT	Loại thuế	Ký hiệu mẫu hồ sơ khai thuế	Kỳ tính thuế	Hạn nộp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Xin chân thành cảm ơn sự hợp tác của người nộp thuế.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ

THÔNG BÁO

TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN
TÊN CƠ QUAN THUẾ
BAN HÀNH THÔNG BÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ... /TB-...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Về việc yêu cầu nộp hồ sơ khai thuế

Cơ quan thuế thông báo để NNT <Tên NNT, mã số thuế> được biết: Tính đến ngày.....tháng.....năm....., cơ quan thuế chưa nhận được các hồ sơ khai thuế của người nộp thuế, cụ thể như sau:

Số TT	Loại thuế	Ký hiệu mẫu hồ sơ khai thuế	Kỳ tính thuế	Hạn nộp	Số ngày quá hạn
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Đề nghị người nộp thuế nộp ngay các hồ sơ khai thuế còn thiếu nói trên cho cơ quan thuế. Người nộp thuế phải chịu trách nhiệm và bị xử phạt vi phạm pháp luật về thuế theo các quy định của Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên CQT nơi NNT chuyển đến>
- Lưu: Tên bộ phận lập viết tắt.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số: 19/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

PHIẾU ĐỀ NGHỊ ĐỐI CHIẾU NGHĨA VỤ THUẾ CỦA NNT

Kính gửi: <Phòng Kiểm tra thuế số>

Căn cứ số liệu về tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế của NNT <tên NNT, mã số thuế> do cơ quan thuế đang theo dõi từ ngày .../.../.... đến ngày/.../.... như sau:

Đơn vị tiền: Việt Nam đồng

Tên loại thuế	Mục-Tiểu mục	Số thuế còn phải nộp (+) hoặc nộp thừa (-) đầu kỳ	Số thuế còn được khấu trừ đầu kỳ	Số thuế phát sinh phải nộp trong kỳ (+), (-)	Số thuế đã nộp trong kỳ	Số thuế đã được hoàn trong kỳ	Số thuế còn phải nộp (+) hoặc nộp thừa (-) cuối kỳ	Số thuế còn được khấu trừ cuối kỳ
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(Bảng diễn giải chi tiết tình hình thu nộp thuế gửi kèm)

Kính đề nghị: <Phòng Kiểm tra thuế số...> thực hiện kiểm tra, đối chiếu các số liệu trên của <tên NNT>.

Thời hạn trả lời: 5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị này.

Xin trân trọng cảm ơn và rất mong nhận được sự phối hợp./.

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

Phản ghi kết quả kiểm tra, đối chiếu:

.....
.....
.....
.....

..., ngày ... tháng ... năm ...

<PHỤ TRÁCH PHÒNG KIỂM TRA THUẾ SỐ...>

(Chữ ký)

Họ và tên

Ghi chú: Các chữ in nghiêng trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-CT (CCT)

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO
Về việc đối chiếu nghĩa vụ thuế của người nộp thuế

Cơ quan thuế thông báo số liệu về tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế của <tên NNT, mã số thuế của NNT> theo số liệu cơ quan thuế quản lý từ ngày .../.../.... đến ngày .../.../.... như sau:

Đơn vị tiền: Việt Nam đồng

Tên loại thuế	Mục-Tiểu mục	Số thuế còn phải nộp (+) hoặc nộp thừa (-) đầu kỳ	Số thuế còn được khấu trừ đầu kỳ	Số thuế phát sinh phải nộp trong kỳ (+), (-)	Số thuế đã nộp trong kỳ	Số thuế đã được hoàn trong kỳ	Số thuế còn phải nộp (+) hoặc nộp thừa (-) cuối kỳ	Số thuế còn được khấu trừ cuối kỳ
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(Bảng diễn giải chi tiết tình hình thu nộp thuế gửi kèm)

Đề nghị NNT kiểm tra các số liệu trên, trường hợp phát hiện có chênh lệch, sai sót, đề nghị NNT liên hệ với cơ quan thuế chậm nhất trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận được thông báo đối chiếu này để thực hiện rà soát và điều chỉnh số liệu đảm bảo chính xác.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ:

<Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...> Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên các bộ phận có liên quan>;
- Lưu: VT, KK&KTT.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-CT (CCT)

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO
Về việc chuyển nghĩa vụ thuế của người nộp thuế

Căn cứ các quy định của Luật Quản lý thuế và pháp luật về thuế;
Căn cứ đề nghị của <tên NNT, mã số thuế của NNT> về các cam kết, thỏa thuận trong việc thực hiện nghĩa vụ thuế sau khi tổ chức, sắp xếp lại doanh nghiệp;
Cơ quan thuế thông báo cho <tên NNT> biết kết quả nhận chuyển nghĩa vụ thuế của người nộp thuế tại thời điểm/..../ như sau:

Mã số thuế của NNT chuyển nghĩa vụ thuế	Tên NNT chuyển nghĩa vụ thuế	Mục-tiểu mục	Kỳ thuế	Số tiền thuế, tiền phạt còn phải nộp	Số tiền thuế, tiền phạt còn nộp thừa	Số tiền thuế còn khấu trừ chuyển kỳ sau
1	2	3	4	5	6	7
Tổng số						

NNT có trách nhiệm nộp hết số tiền thuế, tiền phạt còn nợ hoặc được bù trừ số tiền thuế, tiền phạt còn nộp thừa, số tiền thuế còn được khấu trừ chuyển kỳ sau theo số liệu về nghĩa vụ thuế sau khi điều chỉnh kể từ thời điểm nêu trên.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên các bộ phận có liên quan>;
- Lưu: VT, KK&KTT.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-CT (CCT)

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO

Về việc xác nhận số tiền thuế, tiền phạt đã nộp NSNN cho NNT

Căn cứ đề nghị xác nhận số tiền thuế, tiền phạt đã nộp NSNN của người nộp thuế;
Căn cứ các chứng từ nộp tiền vào NSNN của NNT.

(1) Cục Thuế/Chi cục Thuế <Tên cơ quan thuế> xác nhận số tiền thuế, tiền phạt đã nộp của NNT
<Tên NNT, MST> như sau:

Đơn vị: Việt Nam đồng

STT	Tháng/năm	Loại tiền thuế, tiền phạt	Số tiền
1	2	3	4

hoặc: (2) Cơ quan thuế không xác nhận số tiền thuế, tiền phạt đã nộp NSNN theo yêu cầu của NNT do số liệu của NNT không khớp đúng với số liệu cơ quan thuế đang quản lý. Đề nghị NNT liên hệ với cơ quan thuế để đối chiếu số liệu trước khi xác nhận.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên các bộ phận có liên quan>;
- Lưu: VT, KK&KTT.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

Số:/TB-CT (CCT)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO
Về việc xác nhận việc hoàn thành nghĩa vụ thuế cho NNT

Căn cứ đề nghị xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế;
Căn cứ số liệu về nghĩa vụ thuế của <tên NNT, mã số thuế> do cơ quan thuế theo dõi, quản lý.
(1) Cục Thuế/Chi cục Thuế <Tên cơ quan thuế> xác nhận <tên NNT> đã hoàn thành nghĩa vụ thuế
tại Cục Thuế/Chi cục Thuế <Tên cơ quan thuế> đến ngày tháng ... năm ...
hoặc: (2) Cơ quan thuế không xác nhận việc hoàn thành nghĩa vụ thuế theo yêu cầu của <tên
NNT> do số liệu của NNT không khớp đúng với số liệu cơ quan thuế đang quản lý. Đề nghị NNT liên hệ với
cơ quan thuế để đối chiếu số liệu trước khi xác nhận.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan
thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên các bộ phận có liên quan>;
- Lưu: VT, KK&KTT.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các nội dung ở trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/TB-CT (CCT)

..., ngày ... tháng ... năm ...

THÔNG BÁO

Về việc xác nhận số tiền thuế, tiền phạt còn phải nộp cho NNT

Căn cứ đề nghị xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế;

Căn cứ số liệu về nghĩa vụ thuế của <tên NNT, mã số thuế> do cơ quan thuế theo dõi, quản lý.

(1) Cục Thuế/Chi cục Thuế <Tên cơ quan thuế> xác nhận số tiền thuế, tiền phạt còn phải nộp; số tiền thuế, tiền phạt nộp thừa; số tiền thuế còn được khấu trừ đến ngày tháng năm ... của <tên NNT> như sau:

Đơn vị tính: Việt Nam đồng

Tên loại tiền thuế, tiền phạt	Mục-tiểu mục	Kỳ thuế	Số tiền thuế, tiền phạt còn phải nộp	Số tiền thuế, tiền phạt còn nộp thừa	Số tiền thuế còn được khấu trừ
1	2	3	4	5	6
Tổng số					

hoặc: (2) Cơ quan thuế không xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế theo yêu cầu của <tên NNT> do số liệu của NNT không khớp đúng với số liệu cơ quan thuế đang quản lý. Đề nghị NNT liên hệ với cơ quan thuế để đối chiếu số liệu trước khi xác nhận.

NNT cần biết thêm chi tiết, xin vui lòng liên hệ với cơ quan thuế theo địa chỉ: <Tên cơ quan thuế, bộ phận NNT có thể liên hệ>

Địa chỉ: <số nhà, đường phố...>:

Số điện thoại:

Địa chỉ E-mail:

Cơ quan thuế thông báo để NNT biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- <Tên NNT, địa chỉ của NNT>;
- <Tên các bộ phận có liên quan>;
- Lưu: VT, KK&KTT.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các chữ in nghiêng trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

Mẫu số: 25/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

PHIẾU ĐỀ NGHỊ
XÁC NHẬN VIỆC THỰC HIỆN NGHĨA VỤ THUẾ CHO NNT

Kính gửi: <Cục Thuế tỉnh...>

Căn cứ vào văn bản đề nghị xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của NNT.

Kính đề nghị: <Cục Thuế tỉnh> thực hiện xác nhận việc thực hiện nghĩa vụ thuế của NNT <tên NNT, mã số thuế> do cơ quan thuế đang theo dõi đến ngày .../.../.... theo quy định tại Điểm 8, Mục III, Phần II của Quy trình.

Thời hạn trả lời: 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị này.

Xin trân trọng cảm ơn và rất mong nhận được sự phối hợp./.

..., ngày ... tháng ... năm ...

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN ĐỀ NGHỊ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Phần ghi kết quả kiểm tra, đối chiếu:

.....
.....
.....
.....

Ngày ... tháng... năm ...

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ XÁC NHẬN

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các chữ in nghiêng trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/QĐ-CT (CCT)

..., ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH
Về việc bãi bỏ Quyết định ấn định số thuế phải nộp

Căn cứ Luật Quản lý thuế và các văn bản hướng dẫn thi hành;
Căn cứ các Luật thuế, Pháp lệnh thuế, Pháp lệnh phí, lệ phí và các văn bản hướng dẫn thi hành;
Căn cứ Quyết định số ngày của quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và
cơ cấu tổ chức của Cục Thuế/Chi cục Thuế;
Căn cứ Quyết định số.....ngày..... của về việc ấn định số thuế phải nộp;
Căn cứ hồ sơ khai thuế <tên hồ sơ khai thuế>, kỳ tính thuế <Tên kỳ tính thuế> của NNT đã nộp
ngày/.../...;
Xét đề nghị của,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bãi bỏ Quyết định ấn định số thuế phải nộp và chấp nhận hồ sơ khai thuế NNT đã nộp
sau khi cơ quan thuế đã ấn định số thuế phải nộp đối với:

Ông/bà/tổ chức: - Mã số thuế:

Địa chỉ:

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Ông/bà/ tổ chức nêu tại Điều 1 có nghĩa vụ
nộp đầy đủ số thuế kê khai trên hồ sơ khai thuế <tên hồ sơ khai thuế, kỳ tính thuế> đã nộp ngày/.../...
thay thế cho số thuế ấn định tại Quyết định số ngày/.../... kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực
thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu VT, KK&KTT.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

Ghi chú: Các chữ in nghiêng trong dấu <> chỉ là ví dụ.

<CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<CƠ QUAN THUẾ CẤP DƯỚI>

Mẫu số: 27/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

DANH SÁCH TỜ KHAI TẠM TÍNH ĐÃ NỘP CHƯA ĐƯỢC QUYẾT TOÁN THUẾ
(Ban hành kèm theo Thông báo tình trạng kê khai, nộp thuế của đơn vị chuyển địa điểm kinh doanh)
Từ ngày đến ngày

Người nộp thuế: <Tên NNT>
Mã số thuế:
Địa chỉ:

Đơn vị tính: Việt Nam Đồng

STT	TÊN TỜ KHAI	KÝ HIỆU TỜ KHAI	SỐ TIỀN THUẾ PHẢI NỘP	KỲ TÍNH THUẾ	HẠN NỘP	GHI CHÚ
1	TNDN	01A/TNDN	100.000.000	Quý I/2011	30/4/2011	
2	TNDN	01A/TNDN	50.000.000	Quý II/2011	30/4/2012	Được gia hạn 1 năm theo QĐ số ngày ...
3	Tài nguyên	01/TAİN	20.000.000	Tháng 2/2011	20/3/2011	
4	Tài nguyên	01/TAİN	30.000.000	Tháng 3/2011	20/4/2011	

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

NGƯỜI DUYỆT BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>

Mẫu số: 28/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

PHÒNG/ĐỘI

Kính gửi: Phòng/Đội KK&KTT

BẢNG KÊ CÁC THÔNG BÁO, QUYẾT ĐỊNH, BIÊN BẢN, KẾT LUẬN XỬ LÝ VỀ THUẾ

Tháng... năm....

STT	Loại thông báo, quyết định, biên bản, kết luận	Số thông báo, quyết định, biên bản, kết luận	Ngày ký ban hành	Ngày hiệu lực	Mã số thuế	Tên NNT	Mục- Tiêu mục	Số tiền phải nộp tăng thêm (+)/ giảm đi (-)	Số tiền còn được khấu trừ tăng thêm (+)/ giảm đi (-)	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

..., ngày ... tháng ... năm ...

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...

PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

Mẫu số: 29/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

<TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<BỘ PHẬN KK&KTT>

SỔ THEO DÕI THU NỘP THUẾ
Kỳ lập sổ: Tháng.... năm

Tham số cộng sổ

(1) Cộng theo mã số thuế của NNT, trong đó:
Cộng theo tài khoản
Cộng theo mục, tiểu mục

(2) Cộng tổng theo các chỉ tiêu: Số NNT, Số tiền
Sắp xếp theo cấp, cộng cấp
Sắp xếp theo chương, cộng chương
Sắp xếp theo mục, cộng mục

Đơn vị tiền: Việt Nam đồng

Cấp, Chương	Mã số thuế	Tên NNT	Số hiệu TK	Mục	Tiểu mục	Phải nộp đầu kỳ			Điều chỉnh Tăng (+)/ Giảm (-)	Phải nộp trong kỳ		Phát sinh khác				Số đã hoàn	Số đã bù trừ	Số đã nộp	Chuyển kỳ sau		
						Còn khấu trừ	Nộp thừa (-)	Còn phải nộp (+)		Còn khấu trừ	Phát sinh dươn g	Ấn định	Phát sinh QT	Quyế t toán thay	khác				Còn khấu trừ	Nộp thừa (-)	Còn PN (+)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

..., ngày ... tháng ... năm ...
NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
PHỤ TRÁCH BỘ PHẬN

(Chữ ký)

Họ và tên

<TÊN CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN HOẶC TÊN CƠ QUAN THUẾ>
<TÊN CƠ QUAN THUẾ HOẶC BỘ PHẬN KK&KTT>

Mẫu số: 30/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

SỔ TỔNG HỢP TÌNH HÌNH THU NỘP THUẾ

Kỳ lập sổ: - Tháng ... năm (trường hợp chuyển đổi nghĩa vụ thuế);
- Năm (trường hợp đối chiếu nghĩa vụ thuế; lưu hồ sơ tại cơ quan thuế)

CẤP - CHƯƠNG	MST	TÊN NNT	SỐ HIỆU TÀI KHOẢN	MỤC	TIỂU MỤC	PHẢI NỘP ĐẦU KỲ			ĐIỀU CHỈNH H TĂNG(+)/ GIẢM (-)	PHẢI NỘP TRONG KỲ		PHÁT SINH KHÁC				SỐ ĐÃ HOÀN	SỐ ĐÃ BÙ TRỪ	SỐ ĐÃ NỘP	CHUYỂN KỲ SAU		
						CÒN ĐƯỢC KHẤU TRỪ	NỘP THỪA (-)	CÒN PHẢI NỘP (+)		CÒN KHẤU TRỪ	PHÁT SINH DƯỠNG	ẢN ĐỊNH	PHÁT SINH QT	QUYẾT TOÁN THAY	KHÁC				CÒN KHẤU TRỪ	NỘP THỪA (-)	CÒN PN (+)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)

Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)

Họ và tên

<CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
 <CƠ QUAN THUẾ CẤP DƯỚI>

Mẫu số: 31/QTr-KK
 (Ban hành kèm theo Quyết định số
 879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
 cục trưởng Tổng cục Thuế)

BÁO CÁO
Thống kê tình hình nộp hồ sơ khai thuế và xử lý vi phạm
Kỳ báo cáo: Quý/6 tháng/năm ... (Kèm Báo cáo đánh giá Quý/ 6 tháng/năm...)

STT	Loại HSKT	Tổng số lượt NNT phải nộp HSKT	Số lượt NNT đã nộp HSKT			Số lượt NNT không nộp HSKT	Số NNT có Quyết định ấn định thuế	Số thuế ấn định	Số NNT bị xử phạt		Số tiền phạt	
			Tổng	Đúng hạn	Nộp chậm				Phạt hành chính	Phạt chậm nộp thuế	Phạt hành chính	Phạt chậm nộp thuế
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	GTGT											
2	TNDN											
3	TTĐB											
	...											

NGƯỜI LẬP BIỂU (Chữ ký) Họ và tên	NGƯỜI DUYỆT BIỂU (Chữ ký) Họ và tên	..., ngày ... tháng ... năm ... THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ (Chữ ký, dấu) Họ và tên
---	---	--

<CƠ QUAN THUẾ CẤP TRÊN>
<CƠ QUAN THUẾ CẤP DƯỚI>

Mẫu số: 32/QTr-KK
(Ban hành kèm theo Quyết định số
879/QĐ -TCT ngày 15/5/2015 của Tổng
cục trưởng Tổng cục Thuế)

BÁO CÁO
Đánh giá tình hình nộp hồ sơ khai thuế

Kỳ báo cáo: Quý/6 tháng/năm ... (Kèm Báo cáo đánh giá Quý/ 6 tháng/năm...)

STT	Chỉ tiêu	6 tháng/năm...	So sánh với cùng kỳ năm trước	
			Tăng (giảm)	Tỷ lệ (%)
1	2	3	4	5
1	Tổng số lượt NNT phải nộp HSKT			
2	Số lượt NNT đã nộp HSKT			
	- Đúng hạn			
	- Nộp chậm			
3	Số lượt NNT không nộp HSKT			
4	Tỷ lệ đã nộp/phải nộp			
5	Tỷ lệ đúng hạn/đã nộp			
6	Tỷ lệ không nộp/phải nộp			

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Chữ ký)
Họ và tên

NGƯỜI DUYỆT BIỂU

(Chữ ký)
Họ và tên

..., ngày ... tháng ... năm ...
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Chữ ký, dấu)
Họ và tên